

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

33**POZUELO DE ALARCÓN**

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Patronato Municipal de Cultura de Pozuelo de Alarcón. Consejo Rector.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Lugar:
"Perfil del contratante": www.pozuelodealarcon.org
Ayuntamiento de Pozuelo de Alarcón.
Unidad de Contratación.
Plaza Mayor, número 1, 28223 Madrid.
Teléfonos: 914 522 709 y 914 522 760. Fax: 913 515 592.
 - 2) Horario: de lunes a viernes, de nueve a trece.
 - 3) Fecha límite de obtención de documentos e información: último día de presentación de proposiciones.
 - d) Número de expediente: 2011/PA/000007.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: servicios.
 - b) Descripción del objeto: servicio de impartición de talleres y cursos en el Espacio Cultural Volturno.
 - c) Lugar de ejecución: Pozuelo de Alarcón.
 - d) Duración del contrato: de 1 de octubre de 2011 a 30 de junio de 2013.
 - e) Admisión de prórroga: sí, por cursos sucesivos hasta un máximo de dos.
3. Tramitación, procedimiento y criterios de adjudicación: ordinaria, abierto, varios criterios de adjudicación.
4. Presupuesto base de licitación:
 - Precio hora taller: 31,50 euros, IVA excluido (37,17 IVA incluido).
 - Presupuesto estimado máximo por curso escolar: 323.190 euros, IVA no incluido.
5. Valor estimado del contrato: 1.292.760 euros, IVA no incluido.
6. Garantías exigidas:
 - Provisional: 20.000 euros.
 - Definitiva: 32.319 euros (5 por 100 del presupuesto máximo de los dos años de contrato).
7. Requisitos específicos del contratista. Solvencia económica, financiera y técnica o profesional: la establecida en el punto 14 del anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de presentación: plazo de quince días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, de lunes a viernes, de nueve a trece horas. Si el último día del plazo fuese sábado o domingo, el plazo concluirá el siguiente día hábil.
 - b) Documentación a presentar: tres sobres con la documentación exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, uno de documentación administrativa, otro de oferta técnica relativa a los criterios no valorables mediante fórmulas y otro de proposición económica y otras.
 - c) Lugar de presentación: el indicado en el punto 1.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: hasta la adjudicación del contrato.
 - e) Admisión de variantes: no.



9. Apertura de las ofertas:

- a) Lugar: El indicado en el punto 1.
- b) Fecha: Se anunciará con la debida antelación en el “perfil del contratante”.

10. Gastos de anuncios: serán de cuenta del adjudicatario.

Pozuelo de Alarcón, a 28 de abril de 2011.—El concejal-delegado de Contratación,
Carlos Ulecia Rodríguez.

(01/1.379/11)